


НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»

Одобрено
Ученым советом
НОЧУ ВО «Гуманитарный институт
имени П.А. Столыпина»
Протокол №1 от «29» августа 2017г.

Утверждено
Ректор НОЧУ ВО «Гуманитарный
институт имен П.А.Столыпина»


Анохина Е.П.
Приказ №30/у от 30.08.2017 г.



Положение

о режиме занятий в

НОЧУ ВО «Гуманитарный институт имени П.А. Столыпина»

Согласовано
Советом обучающихся
НОЧУ ВО «Гуманитарный институт
имени П.А.Столыпина»
28.08.2017

Москва

2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О режиме занятий в Гуманитарном институте имени П.А. Столыпина» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(ред.от 30.12.2015);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки;
- Уставом Гуманитарного института имени П.А. Столыпина.

1.2. Режим занятий обучающихся (далее – Режим занятий) в Гуманитарном институте имени П.А. Столыпина регламентирует основные принципы организации и осуществления образовательной деятельности, объемы учебной нагрузки обучающихся, учебное время и учебный порядок в Институте. К обучающимся относятся студенты, слушатели – физические лица, осваивающие различные образовательные программы, реализуемые в Институте.

1.3. Режим занятий обязателен для каждого обучающегося в Институте с момента зачисления на обучение.

1.4. Нарушение режима занятий без уважительных причин влечет за собой применение дисциплинарных взысканий к обучающимся.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Учебный год в институте начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику. Учебные занятия в Институте проводятся по расписанию учебных занятий, составленному в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе. Институт формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы. При составлении расписаний

учебных занятий Институт исключает нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

2.2. Организация учебного процесса в Институте по реализуемым основным профессиональным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются Институтом самостоятельно на основе федеральных государственных Образовательных стандартов соответствующего уровня (ступени).

2.3. Нормативные сроки обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.4. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемых Институтом самостоятельно.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

3. Учебная нагрузка обучающихся

3.1. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не может превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды образовательной деятельности по образовательной программе, проводящейся:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых Институтом.

Институт имеет право перераспределять объем обязательных занятий обучающихся в неделю в зависимости от курса и программы обучения.

3.2. Объем обязательной контактной работы обучающихся при очной форме обучения программам высшего образования определяется ФГОС ВО. При этом в указанный объем не входят обязательные практические занятия по физической культуре, занятия по факультативным дисциплинам и самостоятельная работа под контролем преподавателя.

3.3. Образовательные программы в Институте могут быть реализованы в различных формах: очной, заочной.

3.4. По решению ректора студенты могут по письменному заявлению изучать дополнительные учебные дисциплины сверх дисциплин избранного направления подготовки, а также обучаться параллельно по другому направлению подготовки и по другой форме обучения. Обучение в этом случае осуществляется по договору между Институтом и студентом, предусматривающему полное возмещение Институту затрат на эту деятельность.

3.5. Для лиц, с которыми заключены договоры на одновременное освоение двух основных профессиональных образовательных программ высшего образования приказом о зачислении могут устанавливаться индивидуальные условия посещения конкретных видов учебных занятий, проведения практики и аттестации.

4. Учебное время

4.1. Учебные занятия начинаются в 10.00 часов. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом организация предусматривает перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут. (Приложение).

4.2. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. На время занятий следует отключать средства мобильной связи.

4.3. Вход обучающихся в учебный корпус Института осуществляется по студенческим билетам.

5. Учебный порядок

5.1. В каждой студенческой группе избирается староста из числа успевающих студентов.

5.2. Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета, организует исполнение в своей группе всех их указаний и распоряжений.

5.3. В функции старосты группы входят:

- персональный учет посещения студентами всех видов занятий;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях, практических и других занятиях, за сохранностью учебного оборудования, инвентаря и мебели;
- извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий;
- назначение в порядке очереди дежурного по группе.

5.4. В каждой группе ведется журнал установленной формы, который хранится в деканате и ежедневно перед началом занятий выдается старосте для отметки в нем отсутствующих на занятиях обучающихся, по окончании каждого занятия староста группы представляет журнал преподавателю на подпись.

Режим занятий обучающихся

очное отделение	1 пара	10:00-11:30	заочное отделение	1 пара	10:00-11:30
	2 пара	11:40-13:10		2 пара	11:40-13:10
	3 пара	13:30-15:00		3 пара	13:30-15:00
	4 пара	15:10-16:40		4 пара	15:10-16:40
	5 пара	16:50-18:20		5 пара	16:50-18:20
	6 пара	18:30-20:00		6 пара	18:30-20:00
				7 пара	20:10-21:40