

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»

Одобрено
Ученым советом
НОЧУ ВО «Гуманитарный институт
имени П.А. Столыпина»
Протокол №8 от «27» марта 2018г.

Утверждено
Ректор НОЧУ ВО «Гуманитарный
институт имен П.А.Столыпина»



Анохина Е.П.
Приказ № 09/у-1 от 30.03.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении внутренней независимой оценки качества образования в
Некоммерческом образовательном частном учреждении высшего
образования «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»**

Согласовано
Советом обучающихся
НОЧУ ВО «Гуманитарный институт
имени П.А.Столыпина»
26.03.2018

Москва

2018

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует условия и порядок проведения внутренней независимой оценки качества высшего образования в НОЧУ ВО «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина» (далее - Институт). Положение описывает особенности организации и проведения внутренней независимой оценки качества образования (далее - НОКО) в рамках независимой оценки качества подготовки обучающихся, качества работы педагогических работников образовательной организации, а также качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности.

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- письмом Минобрнауки России №05-436 от 15.02.2018 «О методических рекомендациях»;

- внутренними локальными актами Института.

Основными *целями* проведения внутренней НОКО в Институте являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;

- совершенствование структуры образовательных программ, реализуемых в Институте;

- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Институте;

- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников Института, участвующих в реализации образовательных программ;

- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;

- усиление взаимодействия Института с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

2. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся

Внутреннюю независимую оценку качества подготовки обучающихся Института рекомендуется осуществлять в рамках:

- проведения входного контроля уровня подготовленности в начале обучения;
- промежуточной аттестации по дисциплинам;
- промежуточной аттестации по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- государственной итоговой аттестации.
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам.

2.1. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности

Для обеспечения независимой оценки уровня освоения обучающимися дисциплины, для определения качества прохождения обучающимся практики, для оценки степени подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ, а также участия в проектной деятельности руководство Института вправе создать комиссию для проведения промежуточной аттестации обучающихся. Эта мера также направлена на предотвращение коррупционных проявлений в процессе промежуточной аттестации (а также на предотвращение конфликта интересов).

В комиссию, помимо педагогического работника, проводившего занятия по дисциплине, разрешается включать:

- педагогических работников учебного подразделения, реализующих соответствующую дисциплину, но не проводивших по ней занятия;
- педагогических работников других учебных подразделений, реализующих аналогичные дисциплины;
- педагогических работников других образовательных организаций, реализующих аналогичные дисциплины;
- представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы (далее - ОП).

Перечень дисциплин/практик/курсовых работ, промежуточные аттестации по которым реализуются с привлечением комиссий, может определяться руководителем ОП, руководством института/факультета.

Рецензирование и апробацию используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств допустимо проводить с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОП, либо педагогических работников других образовательных организаций.

В процессе промежуточной аттестации возможно использование фондов оценочных средств, разработанных сторонними организациями (в том числе экспертными).

При назначении обучающемуся задания на проектирование рекомендуется по возможности отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОП, и представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае если курсовая работа или проект выполняется в рамках научно-исследовательской работы).

2.2. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения входного контроля их уровня подготовленности в начале обучения

Входной контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводится в Институте в начале изучения дисциплины и позволяет оценить уровень базовой подготовки первокурсников к обучению, а также помочь в совершенствовании и актуализации методик преподавания дисциплин.

Руководитель ОП либо руководство института/факультета на основании анализа результатов входного контроля может рекомендовать педагогическим работникам меры по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин, формированию индивидуальных траекторий обучения обучающихся.

2.3. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся

Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся дополняет традиционные контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и др.

Целью ведения портфолио обучающегося является повышение конкурентоспособности выпускника Института на рынке труда путем демонстрации бакалаврами достижений в рамках

освоения ОП, а также результатов и достижений научной, спортивной, творческой и общественной деятельности.

Обучающийся обязан оформлять портфолио в соответствии с установленной структурой, систематически (минимум 1 раз в семестр) пополнять данные соответствующих разделов, отражающих успехи и достижения в различных направлениях деятельности и предоставлять только достоверные материалы.

В обязанности администрации структурных подразделений Института входит:

- контроль деятельности обучающихся и модераторов в системе электронного портфолио студентов;
- контроль достоверности и своевременности заполнения портфолио.

В обязанности деканата обеспечения информатизации образовательной деятельности входит:

- организация взаимодействия со структурными подразделениями по вопросам наполнения электронного портфолио обучающегося;
- оказание консультационной помощи обучающимся по вопросам заполнения полей электронного портфолио;

Портфолио обучающегося включает следующие разделы:

- информация об обучающемся (фамилия, имя, отчество; направление подготовки; профиль; курс; группа);
- учебные достижения обучающегося (результаты усвоения учебных дисциплин);
- достижения обучающегося в различных направлениях деятельности (список публикаций; участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах, творческих выставках; участие в проектной деятельности; получение патента, авторского свидетельства);
- дополнительное образование (получение второго высшего образования);
- курсы по программе повышения квалификации;
- другие виды достижений.

2.4. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам

Студенческие олимпиады - важная составляющая внеаудиторной контактной работы обучающихся. Они помогают выявить наиболее способных обучающихся, а также стимулируют углубленное изучение дисциплины, готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию. Результаты участия в олимпиадах вносятся в портфолио обучающегося.

Для оценки знаний возможно использование результатов олимпиад, например:

- олимпиады по программам среднего профессионального и высшего образования «Молодые профессионалы» (WorldSkills). Миссия WorldSkills - развитие профессиональных компетенций, повышение престижа высококвалифицированных кадров, демонстрация важности компетенций для экономического роста и личного успеха;

- Всероссийская олимпиада студентов образовательных организаций высшего образования (Всероссийская студенческая олимпиада), которая проводится ежегодно Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Всероссийская студенческая олимпиада проводится с целью выявления и дальнейшей государственной поддержки талантливой молодежи Российской Федерации, обучающейся по программам высшего образования в организациях высшего образования Российской Федерации.

- и др.

В целях развития у студентов углубленного интереса к изучению учебной дисциплины рекомендуется проведение олимпиад по дисциплинам в рамках факультетов, с последующим предоставлением проанализированных результатов в деканат. Учебные дисциплины направлений и специальностей по проведению олимпиады, формы проведения олимпиады (письменные работы, собеседования, тестирования и т.п.) утверждаются факультетами самостоятельно.

2.5. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках итоговой (государственной итоговой) аттестации

Итоговая (государственная итоговая) аттестация (далее – И(ГИ)А) выпускников проводится в сроки, предусмотренные учебными планами и календарными учебными графиками в рамках нормативного срока освоения образовательной программы. Для проведения И(ГИ)А в Институте создаются итоговые (государственные) экзаменационные комиссии (далее – И(Г)ЭК), которые состоят из председателя и членов комиссии. Комиссии создаются по каждому направлению подготовки. Комиссии действуют в течение календарного года.

НОКО при проведении И(ГИ)А обеспечивается, главным образом, за счет привлечения независимых экспертов. В Институте в состав И(Г)ЭК входят председатель и не менее 4 членов комиссии. Члены И(Г)ЭК являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Института и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами (включая председателя экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав И(Г)ЭК, должна составлять не менее 50%.

Дополнительно рекомендуется:

- при назначении обучающемуся задания на выпускную квалификационную работу отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы, и представляющим собой реальную и актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу;

- осуществлять перед процедурой защиты проверку выпускной квалификационной работы на наличие заимствований (проверку на плагиат).

Результаты НОКО при проведении И(ГИ)А могут быть использованы в целях совершенствования структуры и актуализации содержания ОП, реализуемых в Институте.

3. Оценка условий, содержания, качества организации образовательного процесса и работы преподавателя

Внутреннюю независимую оценку качества условий, содержания, организации образовательного процесса и работы педагогических работников Института рекомендуется осуществлять в рамках:

- предоставления возможности оценивания обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса;
- процедуры оценки качества деятельности педагогических работников обучающимися;
- системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников;
- анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников.

3.1. Оценка обучающимися условий, содержания и качества организации образовательного процесса

Основными задачами мониторинга обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса являются:

- получение сведений о содержании, организации и качестве образовательного процесса;
- выявление динамики качества образовательного процесса;
- анализ полученных результатов и разработка рекомендаций по дальнейшему совершенствованию учебного процесса, улучшению качества образования в ходе подготовки бакалавров, специалистов, магистров.

Методом исследования при оценке обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса является опрос. Опрос проводится в форме анкетирования.

Проведение мониторинга обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса, подведение итогов анкетирования, разработка мероприятий по итогам анализа анкетирования обучающихся организуются деканатами факультетов. Анкетирование обучающихся проводится анонимно.

Специалисты учебных подразделений обрабатывают данные анкетирования. По каждому вопросу анкеты подсчитывается количество и процент студентов, давших на каждый из вопросов определенный ответ. Статистические данные по результатам обработки анкет обучающихся сводятся в протокол анкетирования и предоставляются на рассмотрение в деканате.

3.2. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников образовательной организации обучающимися

Одним из приоритетов деятельности Европейской ассоциации гарантии качества высшего образования (ENQA) определен принцип, когда «все участники образовательного процесса и особенно студенты участвуют в процедурах и работе органов гарантии качества». Внутривузовская система менеджмента качества - обязательное требование при оценке деятельности вуза, и первый ее принцип - ориентация на потребителя, то есть студента.

Для проведения НОКО работы педагогических работников Института обучающимися используется анкетирование «Преподаватель глазами студентов». Студентам в анкетах «Преподаватель глазами студентов» предлагается оценивать качество организации работы, профессиональную компетентность, качество преподавания и личностные качества. Данная процедура (анкетирование) организуется заведующими кафедрами, а материалы анкет обрабатываются сотрудниками деканата Института. Ключевыми целями и идеями данного анкетирования в рамках НОКО является развитие персонала - повышение квалификации и переподготовка; выявление слабых и сильных сторон преподавателей; формирование представления о реальной картине проведения учебных занятий.

3.3. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников образовательной организации в рамках системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников

Инструментами оценки качества работы педагогических работников в Институте являются проведение в установленном порядке конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, а также проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогическими работниками. Проходя через данные процедуры, педагогический работник подтверждает, либо не подтверждает право на занятие определенной должности, к которой установлены

квалификационные требования. Соответствие этим требованиям заключается в оценке достигнутых педагогическим работником показателей и достижений (профессиональные навыки, уровень квалификации, научные достижения и т.д.).

Для реализации процедур конкурса и аттестации Институтом разработаны локальные акты, в соответствии с которыми педагогический работник проходит оценку своих достижений через Аттестационную комиссию, Конкурсную комиссию, Ученый совет Института.

3.4. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников Института в рамках анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников

Одной из возможных форм реализации мониторинга уровня квалификации педагогических работников может быть система рейтинговой оценки трудовой деятельности. Платформой для размещения системы рейтинговой оценки деятельности педагогических работников в Институте является СДО MOODLE.

Целью рейтинговой оценки может являться активизация и стимулирование всех видов профессионально и общественно значимой деятельности преподавателей, сориентированной на формирование положительного имиджа Института, в том числе: повышение квалификации, профессионализма, продуктивности педагогической и научной работы; развитие творческой инициативы преподавателей путем дифференциации оплаты их труда; повышение уровня качества подготовки выпускников на основе разработки и принятия решений по совершенствованию образовательного процесса за счет профессионального роста педагогических работников; активизация и стимулирование всех видов профессионально и общественно значимой деятельности преподавателей. Участие в рейтинговой оценке будет обязательным для всех штатных сотрудников Института, относящихся к категории профессорско-преподавательского состава (далее - ППС).

Рейтинговая оценка деятельности ППС может являться основанием для начисления стимулирующих выплат в рамках эффективного контракта. Результаты рейтинговой оценки деятельности ППС будут передаваться в планово-финансовое управление и управление бухгалтерского учета и финансового контроля. Результаты рейтинга ППС будут учитываться при определении величины стимулирующих выплат в рамках эффективного контракта на основании Положения об оплате труда.

Использование системы рейтинговой оценки трудовой деятельности педагогических работников в Институте позволит не только проанализировать текущее состояние педагогической системы и ее компонентов, объективно оценить личностно-профессиональный рост педагогических работников, но и предоставит возможность эффективно управлять

педагогическим коллективом, выявлять резервы, определять пути наиболее рационального использования кадровых ресурсов.

Кроме того, применение системы рейтинговой оценки трудовой деятельности профессорско-преподавательского состава позволит педагогическим работникам систематизировать опыт и знания, производить самооценку профессиональной деятельности, а также определять траекторию своего индивидуального развития. Возможность получения обратной связи через обеспечение доступа к материалам портфолио для других пользователей системы с предоставлением им прав оставлять комментарии будет являться необходимым фактором для обеспечения прозрачности оценивания деятельности других преподавателей.

4. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности

Качество предоставляемых Институтом образовательных услуг в значительной степени определяется уровнем материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (далее - ресурсное обеспечение) образовательного процесса по образовательным программам.

Проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения ОП осуществляется Институтом в рамках самообследования и требует создания комиссии по проведению самообследования. В состав комиссии включаются работники различных структурных подразделений.

5. Анализ отзывов работодателей о качестве подготовки обучающихся

В качестве одной из форм НОКО используется статистический сбор информации. Сюда входит и проведение вузом опросов работодателей по специально разработанным анкетам, и наблюдение самими работодателями за молодыми специалистами.

Анализ отзывов работодателей о качестве подготовки обучающихся (в период прохождения практики) и выпускников в Институте проводит Отдел маркетинга и связей с общественностью.

Он дает возможность определить степень удовлетворенности работодателей уровнем профессиональных компетенций, практических навыков и умений обучающихся и выпускников Института. На основе полученных данных следует актуализировать учебные планы, содержание рабочих программ учебных дисциплин, практик и т.д.

6. Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности образовательной организации

Алгоритм учета результатов внутренней НОКО:

1. В начале года создается план проведения мероприятий в рамках внутренней НОКО.
2. По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней НОКО осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей институтов/факультетов, так и на уровне деканата.
3. На основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение. План мероприятий размещается в открытом доступе на официальном интернет-сайте Института для обеспечения возможности ознакомления с ним всех заинтересованных лиц.
4. По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция.
5. По итогам исполнения плана мероприятий руководитель декан формирует итоговый отчет и предоставляет его ректору Института