

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»

Одобрено
Ученым советом
НОЧУ ВО «Гуманитарный институт
имени П.А. Столыпина»
Протокол №_1_ от «30_» __08____ 2022г.

Утверждено
Ректор НОЧУ ВО «Гуманитарный
институт имен П.А.Столыпина»
Анохина Е.П.



Дополнительная профессиональная образовательная программа (повышение квалификации)

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ. КОМПЬЮТЕРНАЯ ПОДГОТОВКА

Категория обучающихся: работники методических служб, учителя общеобразовательных школ, воспитатели дошкольных образовательных организаций, менеджеры среднего звена.

Продолжительность обучения: 1 5 0 час.

Форма обучения: очно-заочная.

Москва - 2022

Содержание

№ п/п		Стр.
1	Цели реализации программ	3
2	Требования к результатам обучения	3
3	Содержание программы	5
	Учебный план дополнительной профессиональной образовательной программы	5
	Учебно-тематический план дополнительной профессиональной образовательной программы	6
	Учебная программа	7
4	Материально-технические условия реализации программы	10
5	Учебно-методическое обеспечение программы	11
6	Оценка качества освоения программы	14
7	Составители программы	14
8	Приложение А Перечень разделов и вопросов, выносимых на комплексный экзамен	15

1. Цель реализации программы

Целью реализации программы является качественное изменение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- владеть навыками сбора, обработки и анализа информации с помощью современных информационных технологий;
- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

2. Требования к результатам обучения

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций, указанных в п.1.:

слушатель должен знать:

- ✓ принципы работы современных компьютеров;
- ✓ состав и назначение технического обеспечения компьютера;
- ✓ принципы размещения данных на диске;
- ✓ состав и назначение программного обеспечения компьютера;
- ✓ разновидности системных компьютерных программ;
- ✓ назначение и состав ОС;
- ✓ основные понятия и принципы работы с ОС Windows.
- ✓ состав и назначение прикладного программного обеспечения;
- ✓ назначение и возможности текстового редактора;
- ✓ основные принципы работы с числовой информацией в табличном процессоре;
- ✓ основные принципы создания презентаций;
- ✓ назначение и возможности графического редактора;
- ✓ основные принципы поиска информации в СПС КонсультантПлюс;
- ✓ основные способы подключения к сети;

- ✓ разные форматы адресов;
- ✓ основные протоколы;
- ✓ основные ресурсы сети;
- ✓ назначение и принципы работы поисковых систем, электронной почты и мессенджеров;
- ✓ понятие мультимедиа;
- ✓ основные программные средства для работы с изображениями.

слушатель должен уметь:

- ✓ работать с дисками (копировать, форматировать, проверять на наличие ошибок и вирусов), файлами, каталогами (создавать, копировать, перемещать, удалять, переименовывать);
- ✓ работать с программами (запускать, создавать ярлыки для программ на Рабочем столе и в меню Пуск, устанавливать программы и правильно их удалять);
- ✓ создавать и распаковывать архивные файлы.
- ✓ пользоваться антивирусными программами;
- ✓ быстро набирать и редактировать текст;
- ✓ форматировать текст;
- ✓ создавать таблицы и менять их структуру;
- ✓ добавлять в документ колонтитулы, сноски и примечания;
- ✓ добавлять в документ графические объекты и редактировать их;
- ✓ связывать документы между собой с файлами других программ и с Web-сайтами (гиперссылки);
- ✓ распечатывать целые документы и отдельные страницы;
- ✓ создавать документы сложной структуры и заполнять бланки документов;
- ✓ быстро набирать и редактировать текст в ячейках;
- ✓ создавать таблицы и менять их структуру;
- ✓ вводить формулы вручную и с помощью мастера функций;
- ✓ строить диаграммы различных типов и редактировать уже существующие;

- ✓ создавать презентации с использованием анимации, настройкой показа слайдов;
- ✓ находить нормативные документы, регулирующие профессиональную деятельность;
- ✓ подключаться к сети;
- ✓ путешествовать по Всемирной Паутине;
- ✓ находить и копировать информацию;
- ✓ пользоваться средствами связи в офлайн и онлайн режимах;
- ✓ упорядочивать хранение изображений.

3. Содержание программы

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной образовательной программы (повышения квалификации)

«Информационные технологии. Компьютерная подготовка»

Категория обучающихся: работники методических служб, учителя общеобразовательных школ, воспитатели дошкольных образовательных организаций, менеджеры среднего звена.

Продолжительность обучения: 150 час.

Форма обучения: очно-заочная.

Очно: 75 часов, из них 14 лекций, 58 практических занятий (18 дней), 3 часа зачет. Заочно: самостоятельная работа – 75 часов.

Режим занятий: аудиторных часов в день – 4; самостоятельная работа – 6 часов в день.

№ п/п	Наименование разделов	Всего часо	В том числе		
			Лек- ции	Прак- тичес- кие	Сам. работ а
1	Раздел 1. Персональный компьютер	30	7	8	15
2	Раздел 2. Операционная система Windows	21	3	8	10

3	Раздел 3. Прикладное программное обеспечение	40	0	20	20
4	Раздел 4. Компьютерные сети	38	3	17	18
5	Раздел 5. Фото и мультимедиа	14	1	5	8
	Итоговая аттестация – зачет	7	0	3	4
	Итого	150	14	61	75

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной
образовательной программы (повышения
квалификации)
«Информационные технологии. Компьютерная
подготовка»

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	В том числе		
			Лекции	Практические	Сам. работа
1	Раздел 1. Персональный компьютер	30	7	8	15
1.1.	Тема 1. Техническое обеспечение компьютера. Устройства, подключаемые к компьютеру.	11	4	2	5
1.2.	Тема 2. Программное обеспечение компьютера	12	2	4	6
1.3.	Тема 3. Подключение внешних устройств к персональному компьютеру.	7	1	2	4
2	Раздел 2. Операционная система Windows	21	3	8	10
2.1.	Тема 4. Работа в операционной системой Windows. Управление. Основные элементы.	12	2	4	6
2.2.	Тема 5. Стандартные программы Windows	9	1	4	4
3	Раздел 3. Прикладное программное обеспечение	40	0	20	20
3.1.	Тема 6. Текстовый редактор Microsoft Word.	14	0	6	8
3.2.	Тема 7. Табличный процессор Microsoft Excel.	10	0	4	6
3.3.	Тема 8. Создание презентаций в Microsoft Power Point.	8	0	4	4
3.4.	Тема 9. Справочная правовая система КонсультантПлюс	8	0	6	2
4	Раздел 4. Компьютерные сети	38	3	17	18
4.1.	Тема 10. Сеть Интернет. Основные понятия.	12	2	4	6
4.2.	Тема 11. Возможности сети Интернет.	10	1	5	4

4.3.	Тема 12. Электронная почта.	8	0	4	4
4.4.	Тема 13. Skype и другие средства связи.	8	0	4	4
5	Раздел 5. Фото и мультимедиа	14	1	5	8
5.1.	Тема 14. Хранение мультимедийных файлов	7	1	2	4
5.2.	Тема 15. Управление фотографиями	7	0	3	4
	Итоговая аттестация – зачет	7	0	3	4
	Итого	150	14	61	75

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА
дополнительной профессиональной
образовательной программы (повышения
квалификации)
«Информационные технологии. Компьютерная
подготовка»

Раздел 1. Персональный компьютер (30 час)

Тема 1. Техническое обеспечение компьютера. Устройства, подключаемые к компьютеру (12 час)

Архитектура современных компьютеров фон Неймана. Единицы информации. Основные блоки IBM PC. Устройство системного блока: материнская плата, микропроцессор, оперативная память, контроллеры и шины, носители информации. Устройства ввода-вывода информации. Мультимедиа.

Тема 2. Программное обеспечение компьютера (10 час)

Файлы, каталоги, файловые системы. Дерево каталогов. Полное имя файла. Поиск файлов. Разновидности компьютерных программ.

Назначение программ - архиваторов. Работа с архивными файлами: создание, добавление файлов в архив, извлечение отдельных файлов из архива, распаковка архива.

Тема 3. Подключение внешних устройств к персональному компьютеру (8 час)

Понятие портов LPT, COM. USB – устройства. Понятие программы драйвера. Установка драйверов.

Перечень практических занятий

<i>Номер темы</i>	<i>Наименование практического занятия</i>	<i>Кол-во часов</i>
<i>1</i>	Проверка флэш-диска и жесткого диска на вирусы. Изучение свойств диска.	<i>2</i>
<i>2</i>	Запуск и работа с прикладными программами (Paint, Word, Excel и др.). Работа с файлами и деревом каталогов. Создание и распаковка архивов.	<i>4</i>

3	Подключение устройств. Установка драйверов.	2
---	---	---

Раздел 2. Операционная система Windows (21 час)

Тема 4. Работа в операционной системой Windows. Управление.

Основные элементы (12 час)

Состав и назначение ОС. Наиболее популярные ОС. Другие виды системных программ: драйверы, антивирусные программы, архиваторы, программы для диагностики и др. Версии ОС Windows. Основные принципы работы с графическим интерфейсом: действия с мышью, основные части окна, виды окон, ярлыки, элементы управления, программа – мастер, буфер обмена. Инсталляция программ.

Тема 5. Стандартные программы Windows (9 час)

Текстовые редакторы Блокнот и WordPad, Графический редактор Paint, Поиск файлов, Internet Explorer.

Перечень практических занятий

<i>Номер темы</i>	<i>Наименование практического занятия</i>	<i>Кол-во часов</i>
4	Работа с файлами и ярлыками. Обмен информацией между программами с помощью буфера обмена. Панель управления. Инсталляция и удаление программ.	4
5	Работа со справочной системой. Работа в текстовых редакторах Блокнот и WordPad. Работа в графическом редакторе Paint.	4

Раздел 3. Прикладное программное обеспечение (40 час)

Тема 6. Текстовый редактор Microsoft Word (16 час)

Понятие и назначение текстового редактора. Текстовый редактор Microsoft Word. Набор, исправление и форматирование текста. Работа с файлами документов. Построение документов сложной структуры (таблицы, колонтитулы, сноски, примечания). Добавление в документ графических объектов. Создание интерактивных документов (гиперссылки). Печать документов. Возможность обмена данными с другими офисными программами (например, программы распознавания текста FineReader).

Тема 7. Табличный процессор Microsoft Excel (12 час)

Понятие и назначение табличного процессора. Табличный процессор Microsoft Excel. Рабочая книга Microsoft Excel. Ввод данных в ячейки. Принципы построения электронных таблиц. Типы данных. Ввод формул в ячейки. Построение диаграмм.

Тема 8. Создание презентаций в Microsoft Power Point (8 час)

Программа демонстрационной графики MS PowerPoint. Добавление и дизайн слайдов, добавление объектов. Анимация и звук. Настройка показа

слайдов.

Тема 9. Справочная правовая система КонсультантПлюс (4 час)

Основные принцип поиска в СПС КонсультантПлюс. Карточка поиска. Строка поиска. Поиск нормативных документов, регулирующих профессиональную деятельность.

Перечень практических занятий

<i>Номер темы</i>	<i>Наименование практического занятия</i>	<i>Кол-во часов</i>
6	Microsoft Word. Форматирование текста. Добавление списков, таблиц, изображений и других объектов. Создание документов сложной структуры и заполнение бланков документов.	6
7	Microsoft Excel. Создание и редактирование таблиц. Выполнение расчетов. Создание диаграмм. Поиск и анализ информации.	4
8	Microsoft PowerPoint. Создание презентаций. Эффекты анимации. Настройка показа слайдов.	4
9	Поиск нормативных актов в СПС КонсультантПлюс. Поиск и заполнение форм документов. Подборка документов на заданную тему	6

Раздел 4. Компьютерные сети (38 час)

Тема 9. Сеть Интернет. Основные понятия (12 час)

Структура сети Internet. Способы подключения к распределенной сети. Основные понятия: адрес (IP, DNS, URL), протокол (TCP/IP, HTTP, FTP), браузер.

Тема 10. Возможности сети Интернет (10 час)

Ресурсы сети. WWW. Поисковые системы Яндекс, Google. Социальные сети. Обучающие программы. Словари.

Тема 11. Электронная почта (8 час)

Электронная почта. Принципы передачи электронных сообщений, технологии подключения. Регистрация нового электронного ящика. Отправление, получение сообщения по электронной почте.

Тема 12. Skype и другие средства связи (8 час)

Анализ возможностей программы Skype для организации групповых видеоконференций. в локальных и глобальных сетях. Понятия мессенджера. Наиболее популярные мессенджеры: Viber, WatsUp, FaceTime и др.

Перечень практических занятий

<i>Номер темы</i>	<i>Наименование практического занятия</i>	<i>Кол-во часов</i>
9	Подключение к сети. Работа в браузере.	4
10	Работа в поисковых системах. Обучающие системы и словари. Социальные сети и их использование в профессиональной деятельности.	5
11	Создание электронного ящика. Отправление и получение сообщений.	4
12	Организация общения в Skype. Использование мессенджеров для обмена информацией.	4

Раздел 5. Фото и мультимедиа (14 час)

Тема 13. Хранение мультимедийных файлов (7 час)

Понятие мультимедиа. Основные форматы графики, видео, аудио. Устройства хранения мультимедийных файлов. Программные средства для обработки мультимедийной информации (графические редакторы, звуковые редакторы, видеоредакторы). Растровая и векторная графика.

Тема 14. Управление фотографиями (7 час)

Средства для организации работы с изображениями. Понятие программ для просмотра и каталогизации изображений. Zoner Photo Studio, ACDSee, Nero Kwik Media.

Перечень практических занятий

<i>Номер темы</i>	<i>Наименование практического занятия</i>	<i>Кол-во часов</i>
13	Основные принципы работы с растровой и векторной графикой	2
14	Управление фотографиями	3

4. Материально-технические условия реализации программы

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i> 1	<i>Вид занятий</i> 2	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i> 3
Библиотека-читальный зал, помещение для самостоятельной работы	лекции	посадочных мест -17 доска учебная общая локальная компьютерная сеть Интернет Ноутбук: Samsung N150 Plus Intel R Atom - 1 шт Моноблок ACER Aspire z 1-623 Intel R Core(TM) 1 шт

		<p>Моноблок ACER Aspire z 1-601 Intel R CELERON (R) 1 шт Ноутбук: G2500 Intel (R) Atom™ CPU D2500 1,86 GHz ОЗУ 4 Гб – 2 шт МФУ: Canon IR 1018 МФУ: Samsung M 2070 Металлические стеллажи для книг Программное обеспечение: Операционная система Microsoft Windows 7, Windows 8.1 Пакеты программных продуктов Office 2007, 2010, 2013 Справочная правовая система «Консультант Плюс» Доступ к электронно-библиотечной системе "Университетская библиотека ONLINE" 107076, г.Москва, ул.Бухвостова 1-я, д.12/11, корпус 20, кабинет №23, 2 эт, S=26 кв.м,</p>
<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория №2</p>	<p>практические занятия</p>	<p>рабочее место преподавателя доска учебная общая локальная компьютерная сеть Интернет Персональный компьютер Intel (R) Core (TM) i3-2130 CPU 3.40 GHz – 1 шт Персональный компьютер Celeron (R) CPU 2.53 GHz ОЗУ 2,23 Гб - 6 шт Принтер: LBP -810 Сканер HP Scanjet 4890 Программное обеспечение: Операционная система Microsoft Windows 7 Пакеты программных продуктов Office 2007 Справочная правовая система «Консультант Плюс»</p>

5. Учебно-методическое обеспечение программы

Раздел 1.

1. Хныкина, А.Г. Информационные технологии : учебное пособие / А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Северо-Кавказский федеральный университет. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 126 с. : схем., ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494703>
2. Кравченко, Ю.А. Информационные и программные технологии : учебное пособие / Ю.А. Кравченко, Э.В. Кулиев, В.В. Марков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. - Ч. 1. Информационные технологии. - 113 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2495-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499727>
3. Информационные технологии: учебник - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. Информационные технологии : учебник / Ю.Ю. Громов, И.В. Дидрих, О.Г. Иванова, и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. - 260 с. : ил., табл., схем. - Библиогр.

в кн. - ISBN 978-5-8265-1428-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444641>

Раздел 2.

1. Кравченко, Ю.А. Информационные и программные технологии : учебное пособие / Ю.А. Кравченко, Э.В. Кулиев, В.В. Марков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. - Ч. 1. Информационные технологии. - 113 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2495-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499727>
2. Справочная система Windows.

Раздел 3.

1. Кравченко, Ю.А. Информационные и программные технологии : учебное пособие / Ю.А. Кравченко, Э.В. Кулиев, В.В. Марков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. - Ч. 1. Информационные технологии. - 113 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2495-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499727>

2 Киселев, Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании: учебник / Г.М. Киселев, Р.В. Бочкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 304 с. : табл., ил. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02365-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452839>

3. Справочные системы Microsoft Word, Excel, Power Point.

Раздел 4.

1. Проскуряков, А.В. Компьютерные сети: основы построения компьютерных сетей и телекоммуникаций : учебное пособие / А.В. Проскуряков ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 202 с. : ил. - Библиогр.: с. 195-196. - ISBN 978-5-9275-2792-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561238>

2. Синицын, Ю.И. Сети и системы передачи информации : учебное пособие / Ю.И. Синицын, Е. Ряполова, Р.Р. Галимов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2017. - 190 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1886-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485524>

Раздел 5.

2. Кравченко, Ю.А. Информационные и программные технологии : учебное пособие / Ю.А. Кравченко, Э.В. Кулиев, В.В. Марков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет», Инженерно-технологическая академия. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. - Ч. 1. Информационные технологии. - 113 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2495-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499727>

6. Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения программы осуществляется аттестационной комиссией с помощью комплексного экзамена в письменной форме и в виде решения практических задач на компьютере на основе пятибалльной системы оценок по основным разделам программы.

Перечень разделов и вопросов, выносимых на комплексный экзамен, приведен в приложении А.

Слушатель считается аттестованным, если имеет положительные оценки (3,4 или 5) по всем разделам программы, выносимым на экзамен.

7. Составители программы

Жукова Л.В. - к.э.н., доцент кафедры Экономики и управления.

Турбина И.В. – к.пед.н., и.о. зав. Кафедрой Гуманитарных и естественно-научных дисциплин, декан факультета Права и Управления, руководитель Центра дополнительного образования детей и взрослых Clever Study Club.

Приложение А

Перечень разделов и вопросов, выносимых на комплексный экзамен

Теоретическая часть (экзамен в письменной форме)

Раздел 1. Персональный компьютер

Раздел 2. Операционная система Windows

Раздел 4. Компьютерные сети

Примерные вопросы к экзамену

1. Принципы работы компьютера. Единицы информации. Основные блоки IBM PC.
2. Устройство системного блока.
3. Носители информации.
4. Материнская плата. Платы контроллеров. Контроллеры и шины.
5. Устройства, подключаемые к компьютеру. Указательные устройства. Клавиатура. Монитор. Принтеры. Сканеры. Модемы.
6. Компьютерные сети. Адреса и протоколы. Сетевые программные средства.
7. Мультимедиа.
8. Файлы, файловая система, каталог.
9. Разновидности прикладных компьютерных программ.
10. Разновидности системных программ.
11. Операционная система Windows.
12. Защита информации

Практическая часть

Раздел 3. Прикладное программное обеспечение

Раздел 5. Фото и мультимедиа