НОЧУ ВО "ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА "ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА

Подписано цифровой подписью: НОЧУ ВО "ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА "ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА
Дата: 2022.08.30 18:14:28 +03'00'

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»

Одобрено
Ученым советом
НОЧУ ВО «Гуманитарный институт
имени П.А. Столыпина»
Протокол №1 от «30» августа 2022г.

Утверждено
Ректор НОЧУ ВО «Гуманитарный
институт имен П.А.Столыпина»
_____ Анохина Е.П.
30.08.2022г.

Положение

о режиме занятий в

НОЧУ ВО «Гуманитарный институт имени П.А. Столыпина»

Согласовано
Советом обучающихся
НОЧУ ВО «Гуманитарный институт
имени П.А.Столыпина»
29.08.2022

Москва

2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О режиме занятий в Гуманитарном институте имени П.А. Столыпина» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(ред.от 30.12.2015);
- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки;
- Уставом Гуманитарного института имени П.А. Столыпина.

1.2. Режим занятий обучающихся (далее – Режим занятий) в Гуманитарном институте имени П.А. Столыпина регламентирует основные принципы организации и осуществления образовательной деятельности, объемы учебной нагрузки обучающихся, учебное время и учебный порядок в Институте. К обучающимся относятся студенты, слушатели – физические лица, осваивающие различные образовательные программы, реализуемые в Институте.

1.3. Режим занятий обязателен для каждого обучающегося в Институте с момента зачисления на обучение.

1.4. Нарушение режима занятий без уважительных причин влечет за собой применение дисциплинарных взысканий к обучающимся.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. Учебный год в институте начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику. Учебные занятия в Институте проводятся по расписанию учебных занятий, составленному в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе. Институт формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы. При составлении расписаний учебных занятий Институт исключает нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

2.2. Организация учебного процесса в Институте по реализуемым основным профессиональным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются Институтом самостоятельно на основе федеральных государственных Образовательных стандартов соответствующего уровня (ступени).

2.3. Нормативные сроки обучения устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.4. _Контактная работа включает в себя:

-занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся), и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- по решению организации - иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую организацией самостоятельно;

- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые организацией самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Учебная нагрузка обучающихся

3.1. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не может превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды образовательной деятельности по образовательной программе, проводящейся:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

- в форме самостоятельной работы обучающихся;

- в иных формах, установленных Институтом, в т.ч проведении практики.

Институт имеет право перераспределять объем обязательных занятий обучающихся в неделю в зависимости от курса и программы обучения.

3.2. Объем обязательной контактной работы обучающихся при очной форме обучения программам высшего образования определяется ФГОС ВО. При этом в указанный объем не входят обязательные практические занятия по физической культуре, занятия по факультативным дисциплинам и самостоятельная работа под контролем преподавателя.

3.3. Образовательные программы в Институте могут быть реализованы в различных формах: очной, очно-заочной, заочной.

3.4. По решению ректора студенты могут по письменному заявлению изучать дополнительные учебные дисциплины сверх дисциплин избранного направления подготовки, а также обучаться параллельно по другому направлению подготовки и по другой форме обучения. Обучение в этом случае осуществляется по договору между Институтом и студентом, предусматривающему полное возмещение Институту затрат на эту деятельность.

3.5. Для лиц, с которыми заключены договоры на одновременное освоение двух основных профессиональных образовательных программ высшего образования приказом о зачислении могут устанавливаться индивидуальные условия посещения конкретных видов учебных занятий, проведения практики и аттестации.

4. Учебное время

4.1. Занятия проводятся в соответствии с расписанием.Учебные занятия начинаются в 10.00 часов. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом организация предусматривает перерывы между учебными

занятиями не менее 5 минут. (Приложение).

4.2. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. После начала занятий во всех учебных и прилагающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. На время занятий следует отключать средства мобильной связи.

4.3. Вход обучающихся в учебный корпус Института осуществляется по студенческим билетам.

5. Учебный порядок

5.1. В каждой студенческой группе избирается староста из числа успевающих студентов.

5.2. Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета, организует исполнение в своей группе всех их указаний и распоряжений.

5.3. В функции старосты группы входят:

- персональный учет посещения студентами всех видов занятий;

- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях, практических и других занятиях, за сохранностью учебного оборудования, инвентаря и мебели;

- извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий;

- назначение в порядке очереди дежурного по группе.

5.4. В каждой группе ведется журнал установленной формы, который хранится в деканате и ежедневно перед началом занятий выдается старосте для отметки в нем отсутствующих на занятиях обучающихся, по окончании каждого занятия староста группы представляет журнал преподавателю на подпись.

Приложение

Режим занятий обучающихся

<table>
<tr><td rowspan="6">Очная форма обучения</td><td>1 пара</td><td>10:00-11:30</td><td rowspan="7">Заочная форма обучения</td><td>1 пара</td><td>10:00-11:30</td></tr>
<tr><td>2 пара</td><td>11:40-13:10</td><td>2 пара</td><td>11:40-13:10</td></tr>
<tr><td>3 пара</td><td>13:30-15:00</td><td>3 пара</td><td>13:30-15:00</td></tr>
<tr><td>4 пара</td><td>15:10-16:40</td><td>4 пара</td><td>15:10-16:40</td></tr>
<tr><td>5 пара</td><td>16:50-18:20</td><td>5 пара</td><td>16:50-18:20</td></tr>
<tr><td>6 пара</td><td>18:30-20:00</td><td>6 пара</td><td>18:30-20:00</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Очно-заочная форма обучения</td><td>1 пара</td><td>18:30-20:00</td><td></td><td>7 пара</td><td>20:10-21:40</td></tr>
<tr><td>2 пара</td><td>20:10-21:40</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>