

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»

Одобрено

Ученым советом
НОЧУ ВО «Гуманитарный институт
имени П.А. Столыпина»
Протокол №1 от «28» августа 2025г.

Утверждено

Ректор НОЧУ ВО «Гуманитарный институт
имени П.А.Столыпина»
 Анохина Е.П.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
обучающихся в Некоммерческое образовательное частное учреждение
высшего образования
«Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»
на обучение по дополнительным образовательным программам

Согласовано
Советом обучающихся
НОЧУ ВО «Гуманитарный институт
имени П.А.Столыпина»
27.08.2025

Москва
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема (далее - Правила) в Некоммерческое образовательное частное учреждение высшего образования «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина» на дополнительные образовательные программы разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Уставом Некоммерческого образовательного частного учреждения высшего образования «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина» (далее – Институт) и регламентируют процесс приема лиц на обучение по дополнительным образовательным программам, в том числе для обучения с использованием сетевой формы их реализации.

1.2. Дополнительные образовательные программы с учетом потребностей и возможностей обучающихся могут осваиваться в очной, очно-заочной и заочной формах, полностью или частично в форме стажировки. Также дополнительные профессиональные программы могут реализовываться исключительно с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

1.3. Формы обучения и сроки освоения дополнительной образовательной программы определяются образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми в установленном порядке и (или) договором об образовании. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации составляет не менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - не менее 250 часов.

Формы обучения, перечень дополнительных образовательных программ, сроки освоения программ, размещены на сайте института <https://rgis.ru/>.

1.4. Прием лиц на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется в течение календарного года по мере комплектования учебных групп.

1.5. Набор лиц на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется посредством записи на образовательные программы по личному заявлению физического лица, или по заявке юридического лица с предоставлением копии документа об образовании.

1.6. К освоению дополнительных образовательных программ допускаются лица:

- имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.7. Зачисление на обучение по дополнительным образовательным

программам проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

1.8. Освоение дополнительных образовательным программ завершается итоговой аттестацией обучающихся.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается Институтом.

1.10. При освоении дополнительных образовательных программ параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и квалификации.

1.11. Перед началом обучения зачисляемое лицо знакомится с лицензией, Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, другими локальными нормативными актами, регламентирующими процесс обучения в Институте и образовательной программой на сайте Института <https://rgis.ru/>.

1.12. Предоставление лицом, зачисляемым на обучение, заведомо ложной информации или подложных документов влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством РФ, и отчисление из Института.

2. Зачисление на обучение по дополнительным образовательным программам

2.1. Зачисление на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется приказом Ректора о зачислении.

2.2. Зачисление лиц на обучение по дополнительным образовательным программам повышения квалификации, реализуемым на договорной основе за счет средств физических и юридических лиц (платные образовательные услуги), осуществляется приказом Ректора о зачислении на основании договора с физическим или юридическим лицом, оплаты стоимости обучения либо гарантийного письма об оплате за оказание образовательной услуги.

2.3. Зачисление лиц на обучение по программам повышения квалификации осуществляется на основании представленных документов:

- копии документа, удостоверяющего личность обучающегося (паспорт: разворот 2-3 страницы, страница с регистрацией);
- копии диплома о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (в документе должны быть указаны: ФИО, название вуза, государственный и регистрационный номер диплома, дата выдачи и присваиваемая квалификация);
- справки об обучении - для лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и (или) высшего образования;
- свидетельства о браке и (или) фамилии, имени, отчества (в случае, если фамилия/имя/отчество в паспорте не совпадает с данными в документе об образовании и (или) справке об обучении);
- переведенных на русский язык документов иностранного государства, заверенных в установленном порядке (при необходимости);
- копии СНИЛС;
- договора с физическим или юридическим лицом (для дополнительных профессиональных программ, реализуемых на договорной основе);
- квитанции об оплате или гарантиного письма об оплате за оказание образовательной услуги (для дополнительных профессиональных программ, реализуемых на договорной основе).

Документы предоставляются на почту Института rgis-vsk@bk.ru и (или) на бумажном носителе.

2.4. Зачисление лиц на обучение по программам профессиональной переподготовки осуществляется приказом Ректора о зачислении при наличии:

- заявления о приеме в Институт на программу профессиональной переподготовки;
- копии документа, удостоверяющего личность (паспорт: разворот 2-3 страницы, страница с регистрацией);
- копии документов о наличии среднего профессионального или высшего образования (в документе должны быть указаны: ФИО, название вуза, государственный и регистрационный номер диплома, дата выдачи и присваиваемая квалификация);
- справки об обучении - для лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и (или) высшего образования;
- копии свидетельства о браке и (или) смене фамилии, имени, отчества (в случае, если фамилия/ имя/отчество в паспорте не совпадает с данными в документе об образовании);
- переведенных на русский язык документов иностранного государства, заверенных в установленном порядке (при необходимости);
- копии СНИЛС;
- договора об оказании платных образовательных услуг (для дополнительных профессиональных программ, реализуемых на договорной основе);
- квитанции об оплате или гарантиного письма об оплате за оказание образовательной услуги (для дополнительных профессиональных программ, реализуемых на договорной основе);
- фото 3x4 - 1 шт. (на бумажном носителе).

2.4.1. На каждого обучающегося по программам профессиональной переподготовки формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы при поступлении и документы, сформированные в процессе обучения.

2.4.2. Для юридических лиц, проект договора об оказании платных

образовательных услуг и счет на оплату можно получить на основании заявки, отправленной в свободной форме на электронный адрес Института rgis-vsk@bk.ru В заявке необходимо указать:

- полное наименование организации;
- фамилию, имя, отчество руководителя (полностью);
- банковские реквизиты;
- контактный телефон;
- шифр и полное наименование программы с указанием стоимости обучения.

После заключения договора заказчик предоставляет списки обучающихся на адрес электронной почты: rgis-vsk@bk.ru в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты начала обучения.

2.5. Для физических лиц договор об оказании платных образовательных услуг и квитанцию на оплату можно получить на основании заявки, отправленной в свободной форме на электронный адрес Института rgis-vsk@bk.ru

В заявке необходимо указать:

- фамилию, имя, отчество (полностью);
- паспортные данные с актуальным адресом регистрации и/или свидетельство о временной регистрацией;
- СНИЛС;
- копии: диплома о среднем профессиональном и (или) высшем образовании; свидетельства о браке и (или) смене фамилии, имени, отчества (в случае, если фамилия/имя/отчество в паспорте не совпадает с данными в документе об образовании);
- справка об обучении - для лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и (или) высшего образования;
- контактный телефон;
- шифр и полное наименование программы с указанием стоимости обучения.

Договор составляется в двух экземплярах и предоставляется в деканат .

3. Заключительные положения

3.1. Настоящие правила приема в НОЧУ ВО «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина» на дополнительные образовательные программы (повышение квалификации и профессиональной переподготовки) действуют с момента их утверждения и размещаются для ознакомления на сайте <https://rgis.ru/>.

3.2. Настоящие правила приема в Институт действуют до их изменения.